

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Teočak
Općinski načelnik
Broj: 02-30-1144-1/26
Teočak, 21.09.2026. godine

Na osnovu člana 72. i člana 75. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona, broj: 11/24-prečišćen tekst), člana 43. stav 1. tačka 6. Statuta općine Teočak („Službeni bilten općine Teočak“, broj: 5/08, 2/12 i 1/22), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji općinskih službi za upravu općine Teočak broj: 02-30-264/23 od 10.02.2023.godine i broj: 02-30-1085/25 od 28.08.2025.godine i Odluke o utvrđivanju potrebe prijema namještenika broj: 02-30-1144/26 od 14.09.2026. godine, Općinski načelnik, raspisuje:

JAVNI OGLAS
za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme
u općini Teočak

NAZIV RADNOG MJESTA:

Općinska služba za geodetske i imovinsko- pravne poslove:

1. Viši referent za geodetske i imovinsko-pravne poslove.....1(jedan) izvršilac

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

- Prima stranke i daje potrebne informacije;
- Izdaje izvode i prepise posjedovnih listova;
- Izdaje uvjerenja o neposjedovanju nekretnina;
- Vršiti evidenciju i prijem svih predmeta koji se odnose na promjene na nekretninama;
- Provodi promjene na nekretninama, sve do konačnog stanja i upisa;
- Učestvuje u izradi rješenja do forme prijedloga;
- Izdaje rješenja strankama nakon završenog postupka;
- Obavlja administrativne poslove za potrebe službe;
- Pomaže pri izradi izvještaja iz nadležnosti službe;
- Saraduje i pomaže referentima iz službe za obavljanje poslova;
- Učestvuje u radu komisija i drugih tijela koje formira Općinski načelnik;
- Obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika Općinskog načelnika;
- Radne zadatke u okviru Službe obavlja u Centru za pružanje usluga građanima.

OPĆI USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA RADNOG MJESTA:

Opći uslovi utvrđeni su odredbama člana 77. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu:

- Da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- Da je starije od 18 godina,
- Da je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto,
- Da ima vrstu i stepen školske spremu potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji,
- Da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušteno iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni Hercegovini,
- Da nije obuhvaćeno odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

POSEBNI USLOVI UTVRĐENI PRAVILNIKOM O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI OPĆINSKIH SLUŽBI ZA UPRAVU OPĆINE TEOČAK:

- SSS - IV stepen stručne spremu geodetskog smjera-geodetski tehničar,
- Položen stručni ispit za namještenika u organima državne službe,
- Najmanje 10 (deset) mjeseci radnog staža ostvarenog poslije završene srednje škole,
- Poznavanje rada na računaru.

SPISAK POTREBNIH DOKUMENATA (ORIGINAL ILI OVJERENA FOTOKOPIJA):

- Prijava na javni oglas sa kratkom biografijom (svojeručno potpisana) i kontakt podacima (adresa, broj telefona i e-mail),
- Diploma/svjedočanstvo o stečenoj odgovarajućoj školskoj spremi,
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja),
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Dokaz o potrebnom radnom stažu ostvarenog poslije završene srednje škole (*Uvjerenje poslodavca kod kojeg je kandidat radio ili radi mora biti precizno i detaljno obrazloženo, te sadržavati sve bitne elemente koji nedvosmisleno ukazuju na traženo radno iskustvo, a prije svega podatke o tome na kojim je poslovima kandidat radio - naziv radnog mjesta, zahtijevanu stručnu spremu za obavljanje posla konkretnog radnog mjesta, koliko dugo je obavljao navedene poslove, sa jasno preciziranim periodom radnog angažovanja. Ukoliko kandidat dostavlja uvjerenje o činjenicama iz matične evidencije nadležnog organa za penzijsko i invalidsko osiguranje (listing)/Porezne uprave, uz isto je obavezan dostaviti i potvrdu koja razjašnjava šifre zanimanja iz uvjerenja (listinga), kako bi se moglo nesporno utvrditi na kojim poslovima je kandidat radio).*
- Dokaz o položenom stručnom ispitu za namještenika za rad u organima državne službe,
- Dokaz o poznavanju rada na računaru,
- Ovjerena izjava kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini (ovjerena od strane nadležnog organa koji vrši ovjeru potpisa, ne starija od 3 (tri) mjeseca),
- Ovjerena izjava kandidata da nije obuhvaćen odredbama člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine (ovjerena od strane nadležnog organa koji vrši ovjeru potpisa, ne starija od 3 (tri) mjeseca).

Kandidati koji ostvaruju pravo na prioritet pri zapošljavanju u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica-treći prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 8/26) i Pravilnikom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama Tuzlanskog kantona („Službene novine TK“, broj: 9/14 i 6/15), bodove po ovom kriteriju mogu ostvariti samo ako uz prijavu dostave i dokaz da se nalaze na evidenciji Službe za zapošljavanje kao nezaposlene osobe (ne stariji od mjesec dana od dana raspisivanja Javnog oglasa), te dokaz kojim se dokazuje status branilaca i članova njihovih porodica - ne stariji od mjesec dana od dana raspisivanja Javnog oglasa, te ovjerenu izjavu da im radni odnos, zasnovan po osnovu ranije ostvarenog prioriteta pri zapošljavanju, nije prestao njihovom krivicom ili da po prestanku radnog odnosa nisu ostvarili pravo na otpremninu, odnosno da nisu korisnici prava na porodičnu penziju (ne stariju od mjesec dana od dana raspisivanja Javnog oglasa).

NAPOMENA:

U skladu sa odredbama člana 82. stav 4. Zakona o državnoj službi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 11/24-prečišćeni tekst) lice sa srednjom školskom spremom koja za vrijeme procedure za prijem u radni odnos u organ državne službe imaju navršeni radni ili pripravnički staž u trajanju od 6 (šest) mjeseci od dana sticanja srednje stručne spreme, odnosno 9 (devet) mjeseci od dana sticanja više školske spreme, a nisu položila stručni ispit, mogu se primiti u radni odnos, ali su dužna položiti stručni ispit najkasnije u roku od 6 (šest) mjeseci od dana prijema u radni odnos u organ državne službe.

Kandidat koji bude primljen u radni odnos putem ovog Oglasa dužan je dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj i psihofizičkoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka (izdato od strane nadležnog suda) i uvjerenje o nekažnjavanju (izdato od nadležnog MUP-a po mjestu rođenja) prije stupanja na rad.

U slučaju da kandidat ne ispunjava ove uslove, bit će odbran sljedeći kandidat sa liste koji taj uslov ispunjava.

Kandidati koji se prijave na Javni oglas saglasni su za obradu ličnih podataka tokom procedure prijema u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/2025).

Rok za podnošenje prijave na Javni oglas je 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja javnog oglasa na web stranici općine Teočak i dnevnom listu „Oslobođenje“.

Posljednji dan za podnošenje prijave na Javni oglas je 07.10.2026.godine.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova iz Javnog oglasa mogu se dostaviti u zatvorenoj koverti lično u šalter salu Općine Teočak ili preporučeno putem pošte na adresu Općina Teočak, Centar bb, 75414 Teočak sa naznakom:

„Prijava na javni oglas za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme u Općini Teočak –
NE OTVARATI“.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.



OPĆINSKI NAČELNIK

Tajib Muminović